



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

**PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN
PANGKALAN DATA (PTI-PD)**

**UNIVERSITAS ISKANDARMUDA
BANDA ACEH**

**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
2016**

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR UNIVERSITAS ISKANDARMUDA



Prosedur Pemeliharaan Jaringan UNIDA/PTI-PD/SOP/03.001

Kode. Dokumen : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.001	No. Revisi : 00
Tanggal Terbit : 10 Desember 2016	Halaman : 1 dari 4
PERINGATAN <i>Dokumen ini adalah milik Universitas Iskandarmuda dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun dibuat salinannya tanpa seijin Badan Penjaminan Mutu Universitas</i>	
Alamat : Jalan Kampus Unida No. 15, Telp. (0651) 44414 / Fax. (0651) 44413 Banda Aceh 23234 – Indonesia	

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL 2016

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.001 Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pemeliharaan Jaringan	No. Revisi : 00 Halaman : 2 dari 4

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
BPMU	Wakil Rektor – I	Rektor
Dr. Ir. Nasrullah M, MT., M.Si NIDN. 0129065702	Drs. T. Syarifuddin, M.Si NIDN. 0003096101	Prof. Dr. Syafei Ibrahim, M.Si. NIDN. 0018045503

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.001 Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pemeliharaan Jaringan	No. Revisi : 00 Halaman : 3 dari 4

1. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk meningkatkan layanan konektivitas jaringan intranet dan internet untuk menunjang kegiatan akademik dan administratif di lingkungan Universitas Iskandarmuda.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Penjadwalan pemeliharaan jaringan.
- 2.2. Pencatatan hasil pemeriksaan.
- 2.3. Perbaikan jaringan

3. DEFINISI

- 3.1 Internet merupakan singkatan dari interconnected networking yang berarti jaringan komputer yang saling terhubung antara satu komputer dengan komputer yang lain yang membentuk sebuah jaringan komputer di seluruh dunia, sehingga dapat saling berinteraksi, berkomunikasi, saling bertukar informasi atau tukar menukar data.
- 3.2 Intranet adalah sebuah jaringan privat (private network) yang menggunakan protokol-protokol Internet, digunakan untuk berkomunikasi dan berbagi (tukar menukar) informasi dalam lingkup tertentu (terbatas), misalnya dalam lingkup sebuah kantor, sekolah, atau kampus.
- 3.3 Jaringan komputer (jaringan) adalah sebuah sistem yang terdiri atas komputer-komputer yang didesain untuk dapat berbagi sumber daya (printer,CPU), berkomunikasi (surat elektronik, pesan instan), dan dapat mengakses informasi (web). Setiap bagian dari jaringan komputer dapat meminta dan memberikan layanan (service). Pihak yang meminta/menerima layanan disebut klien (client) dan yang memberikan/mengirim layanan disebut pelayan (server).
- 3.4 Klien adalah bagian/unit yang memiliki perangkat jaringan dapat berupa komputer / router / access point (pemancar Wi-Fi) dan terhubung pada jaringan kampus.

4. INDIKATOR KEBERHASILAN:

Proses ini dianggap berhasil apabila semua tahapan telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan.

5. PENGGUNA

- 5.1 Unit / Bagin Universitas Iskandarmuda
- 5.2 Divisi jaringan

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.001 Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pemeliharaan Jaringan	No. Revisi : 00 Halaman : 4 dari 4

6. PROSEDUR:

- 6.1 Staf teknis Divisi Jaringan membuat jadwal waktu pemeliharaan peralatan jaringan.
- 6.2 Staf teknis Divisi Jaringan mengecek peralatan jaringan di klien sesuai jadwal waktu pemeliharaan peralatan jaringan.
- 6.3 Staf teknis Divisi Jaringan mencatat hasil pekerjaan pemeliharaan layanan jaringan internet bila terjadi masalah dan penanganannya.
- 6.4 Staf teknis Divisi Jaringan mencatat hasil pekerjaan layanan jaringan bila kondisi peralatan jaringan masih berfungsi dengan baik.
- 6.5 Staf teknis Divisi Jaringan melaporkan hasil pemeliharaan jaringan kepada pimpinan Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data.

7. FLOW CHART :

NO	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
		Divisi Jaringan	Kepala PTI-PD	Syarat/ perengkapan	waktu	Output
1	Membuat jadwal pemeliharaan jaringan					
2	Memeriksa kondisi peralatan jaringan					
3	Mencatat hasil pemeriksaan			Kartu status		
4	Melakukan perbaikan jika diperlukan					
5	Melaporkan hasil pemeliharaan					
6	Mengambil obat jika diperlukan					Catatan pemeliharaan

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR UNIVERSITAS ISKANDARMUDA



Prosedur Pengembangan Sistem Informasi UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002

Kode. Dokumen : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002	No. Revisi : 00
Tanggal Terbit : 10 Desember 2016	Halaman : 1 dari 5
PERINGATAN <i>Dokumen ini adalah milik Universitas Iskandarmuda dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun dibuat salinannya tanpa seijin Badan Penjaminan Mutu Universitas</i>	
Alamat : Jalan Kampus Unida No. 15, Telp. (0651) 44414 / Fax. (0651) 44413 Banda Aceh 23234 – Indonesia	

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL 2016

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002 Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pengembangan Sistem Informasi	No. Revisi : 00 Halaman : 2 dari 5

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
BPMU	Wakil Rektor – I	Rektor
Dr. Ir. Nasrullah M, MT., M.Si NIDN. 0129065702	Drs. T. Syarifuddin, M.Si NIDN. 0003096101	Prof. Dr. Syafei Ibrahim, M.Si. NIDN. 0018045503

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002 Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pengembangan Sistem Informasi	No. Revisi : 00 Halaman : 3 dari 5

1. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk menjelaskan bagaimana proses mengembangkan suatu sistem informasi baru di lingkungan Universitas Iskandarmuda.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Menganalisa masalah
- 2.2. Merancang sistem
- 2.3. Pembuatan sistem
- 2.4. Sosialisasi sistem

3. INDIKATOR KEBERHASILAN

Proses ini dianggap berhasil apabila semua tahapan telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan.

4. DEFINISI

- 4.1 Teknologi Informasi adalah sebuah teknologi yang dipergunakan untuk mengelola data yang didalamnya meliputi memproses, mendapatkan, menyusun, menyimpan, memanipulasi data dengan berbagai macam cara dan prosedur guna menghasilkan informasi yang berkualitas dan bernilai guna tinggi.
- 4.2 Sistem informasi adalah suatu kesatuan dari proses-proses, sumber daya manusia yang terlibat dan teknologi informasi terkait yang dimanfaatkan untuk pengelolaan informasi.
- 4.3 Perangkat Lunak (software) adalah sekumpulan data elektronik yang disimpan dan diatur oleh komputer, data elektronik yang disimpan oleh komputer itu dapat berupa program atau instruksi yang akan menjalankan suatu perintah.
- 4.4 Perangkat Keras (hardware) adalah salah satu komponen dari sebuah komputer yang sifatnya bisa dilihat dan diraba secara langsung atau yang berbentuk nyata, yang berfungsi untuk mendukung proses komputerisasi.
- 4.5 Implementasi pengembangan perangkat lunak adalah suatu proses pengubahan spesifikasi sistem menjadi sistem yang dapat dijalankan.
- 4.6 Programmer adalah orang yang menulis kode program untuk suatu aplikasi tertentu berdasarkan rancangan yang dibuat.
- 4.7 Klien adalah unit / bagian yang mengajukan pembuatan sistem informasi baru.

5. PENGGUNA

- 5.1 Unit / Bagian Universitas Iskandarmuda
- 5.2 Divisi pengembang sistem informasi
- 5.3 Divisi layanan teknologi jaringan

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002
	Prosedur Pengembangan Sistem Informasi	Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
		No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 5

6. KETENTUAN UMUM

- 6.1 Pengembangan sistem informasi dilakukan saat unit / bagian membutuhkan sebuah sistem informasi karena jika pengolahan data dilakukan secara manual dinilai kurang efektif.
- 6.2 Tersedianya sumber daya manusia pada divisi pengembangan sistem informasi yang terdiri dari analis, desainer dan programmer dan tidak sedang melakukan pengembangan sistem lainnya.

7. PROSEDUR:

- 7.1 Klien mengajukan permohonan pembuatan sistem baru ke bagian pusat teknologi informasi dan pangkalan data.
- 7.2 Analis pada divisi pengembangan sistem menganalisa masalah dengan cara menerjemahkan permasalahan dari klien (unit/bagian) menjadi daftar kebutuhan perangkat lunak sehingga memungkinkan untuk dibentuk menjadi suatu sistem informasi.
- 7.3 Desainer melakukan perancangan baik dalam bentuk tampilan dan alur proses sistem sekaligus menentukan spesifikasi perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan.
- 7.4 Implementasi dilakukan oleh programmer sesuai dengan hasil desainer.
- 7.5 Setelah sistem dapat dijalankan maka dilakukan pengujian oleh semua tim devisi pengembangan sistem informasi.
- 7.6 Mempresentasikan sistem yang telah dibuat kepada klien untuk mendapat masukan.
- 7.7 Melakukan perbaikan sistem jika diperlukan.
- 7.8 Uji kelayakan sistem sebelum di distribusikan ke unit/bagian.
- 7.9 Devisi pengembangan sistem informasi dan devisi layanan teknologi informasi melakukan sosialisasi penggunaan sistem kepada pengguna.

	UNIVERSITAS ISKANDARMUDA	No Dok : UNIDA/PTI-PD/SOP/03.002
		Tanggal Terbit : 10 Desember 2016
	Prosedur Pengembangan Sistem Informasi	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 5

Flow Chart Pengembangan Sistem Informasi

NO	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Bagian unit	Kepala PTI-PD	Div. Pengembangan SIM	Div. Layanan TI	Syarat/perengkapan	waktu	Output
1	Mengajukan permohonan pembuatan sistem baru							Surat permohonan
2	Melakukan perumusan masalah							
3	Menentukan spesifikasi hardware dan software							Hard/software
4	Mempresentasikan hasil rancangan sistem							Hasil rancangan sistem
5	Mereview sistem yang telah dirancang							Review hasil rancangan
6	Memperbaiki sistem jika diperlukan							
7	Mempresentsikan hasil rancangan sistem							Hasil rancangan sistem

8. DOKUMEN TERKAIT/ ARSIP

8.1. Hard ware, software rancangan sistem baru.