

**RENCANA OPERASIONAL
(RENOP)
2017 - 2018**



**UNIVERSITAS ISKANDARMUDA
BANDA ACEH
2017**

KATA PENGANTAR

Atas berkat rahmat Allah Yang Maha Kuasa, penyusunan Perencanaan Operasional ini dapat terumuskan walaupun masih memerlukan koreksi dan penyempurnaan. Apa yang direncanakan dalam program kerja ini sebenarnya merupakan komitmen untuk menunjang keberlangsungan Universitas Iskandarmuda Banda Aceh dalam melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi. Dasar rencana operasional tentu saja Rencana Strategis yang sudah dibuat sebelumnya.

Rencana operasional program kerja ini telah dipresentasikan pada rapat kerja pimpinan Universitas Iskandarmuda di ruang rapat biro rektor. Tentunya banyak kekurangan yang masih ada dan masih memerlukan sumbangan pemikiran untuk perbaikannya.

Semoga Rencana Operasional ini dapat kita wujudkan dengan seksama dan kepada semua pihak yang telah membantu kami ucapkan banyak terima kasih

Banda Aceh. Januari 2017

TIM PENYUSUN

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I DASAR PERENCANAAN	1
1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	1
1.1. Visi.....	1
1.2. Misi	1
1.3. Pencapaian Tujuan	2
2. Faktor Keberhasilan dan Kebijakan Dasar	2
2.1. Pendidikan dan Pengajaran	2
2.2. Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.....	3
2.3 Umum dan Keuangan	3
2.4 Sarana dan Prasarana.....	4
2.5. Kemahasiswaan.....	4
2.6. Sistem Informasi	4
BAB II IMPLEMENTASI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	5
2.1. Bidang Pendidikan dan Pengajaran	5
2.2. Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	6
2.3. Bidang Umum dan Keuangan	8
2.4. Bidang Sarana dan Prasarana	9
2.5. Bidang Kemahasiswaan	9
2.6. Sistem Informasi	11
2.7. Rancangan Pelaksanaan Operasional Program Kerja Tahun 2017 – 2018	
BAB III PENUTUP	15

RENCANA STRATEGI
UNIVERSITAS ISKANDARMUDA

2015 - 2020



KAMPUS UNIVERSITAS
ISKANDARMUDA
BANDA ACEH



BAB I

DASAR PERENCANAAN

Universitas Iskandarmuda memiliki 13 (tiga belas) program studi terdiri dari 12 program studi S1 dan 1 program studi S2 (magister). Oleh karenanya dalam visi, misi dan tujuan yang dimiliki Universitas menjadi satu kesatuan visi, misi dan tujuan Fakultas/program studi di lingkungan Unida.

1.1. VISI

Rumusan visi institusi yang tercantum di dalam Statuta Unida Nomor 01 Tahun 2016 adalah :

“Pendidikan Tinggi yang unggul, sehat dan bermutu dalam IPTEK, Inovasi serta IMTAQ menjunjung kearifan lokal berwawasan global”

1. 2. MISI

Berdasarkan rumusan visi tersebut di atas, maka dirumuskan misi universitas sebagai berikut:

1. Membangun kesehatan organisasi melalui tata kelola universitas yang baik (*Good University Governance*).
2. Menyelenggarakan Program pendidikan yang berkualitas, berjiwa *entrepreneurship*, profesional, dan menjunjung kearifan lokal
3. Menyediakan lulusan yang berakhlak mulia, beriman, ahli dan professional dengan tingkat kompetensi yang tinggi.
4. Menyelenggarakan penelitian dalam rangka mengkaji, menghasilkan dan mengembangkan lptek sesuai dengan kebutuhan lokal, nasional dan regional.
5. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dengan menerapkan IPTEK dan IMTAQ untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
6. Membangun jejaring kerjasama dengan mitra terkait, baik dengan instansi pemerintah maupun dengan badan lain di dalam dan luar negeri berkaitan dengan Tridharma Perguruan Tinggi.

1. 3. Tujuan Universitas

Tujuan ditetapkannya visi dan misi dimaksud adalah untuk menjadikan Universitas Iskandarmuda sebagai berikut :

- a. Menjadi universitas yang sehat dalam mewujudkan tata kelola organisasi,
 - b. Menjadi universitas yang mampu menyelenggarakan program pendidikan tinggi yang bermutu, efisien, tanggap terhadap perubahan kebutuhan masyarakat dan dapat mengakomodasi minat mahasiswa,
 - c. Terciptanya iklim akademik yang kondusif untuk mendorong mahasiswa, dosen dan tenaga administratif meningkatkan mutu secara terus-menerus serta mendorong dosen meningkatkan kegiatan penelitian, publikasi ilmiah di jurnal ilmiah nasional maupun internasional serta kegiatan pengabdian kepada masyarakat,
 - d. Memperbaiki suasana kerja dan profesionalisme,
 - e. Meningkatkan daya tampung untuk memberikan kesempatan yang lebih luas bagi masyarakat dalam memperoleh kesempatan pendidikan tinggi.
- Untuk mencapai tujuan sebagaimana dimaksudkan dalam Statuta Unida tahun 2016, Unida berpedoman pada:
- a. Tujuan pendidikan nasional
 - b. Kaidah moral dan etika ilmu pengetahuan.
 - c. Kepentingan minat, bakat, dan kemampuan peserta didik.

1. 4. Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah :

Sasaran akan dicapai dalam kurun waktu tahun 2015 – 2020 adalah sebagai berikut.

1. Meningkatnya kesehatan organisasi yang menjamin kemandirian, efisiensi, efektivitas dan produktivitas tridharma perguruan tinggi.
2. Meningkatnya kemampuan dan relevansi program studi terhadap kebutuhan dan tuntutan *stakeholders* serta perkembangan IPTEK.
3. Meningkatnya atmosfir/ suasana akademik.
4. Menjadikan PT terakreditasi B untuk semua program studi yang masih terakreditasi C dan terakreditasi A untuk program studi yang sudah terakreditasi B.
5. Terwujudnya rasio dosen-mahasiswa 1:25

6. 80% lulusan dengan masa tunggu kurang dari 8 bulan untuk mendapatkan pekerjaan pertama.
7. Meningkatnya penggunaan teknologi informasi dalam proses belajar mengajar oleh 70% dosen.
8. Terlaksananya Sistem Penjaminan Mutu pada tingkat fakultas dan program studi.
9. Meningkatnya sistem monitoring dan evaluasi tridharma perguruan tinggi yang akuntabel untuk penjaminan mutu.
10. Meningkatnya kualitas dosen dan staf penunjang akademik
11. Meningkatnya kualitas pengukuran dan evaluasi kinerja manajemen internal.
12. Meningkatnya kualitas manajemen fakultas yang profesional.
13. Bertambahnya jenis/ jumlah program studi yang relevan dengan pengembangan ilmu sosial dan ilmu politik.
14. Tersedianya seluruh perangkat peraturan dan SOP dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi.
15. Bertambahnya hasil riset dan penelitian pada tingkat nasional.
16. Terselenggaranya kerjasama dengan institusi pemerintah, dunia usaha dan masyarakat.

1. 5. Strategi Pencapaian

Strategi pencapaian dilakukan secara bertahap dalam bentuk operasional tahunan universitas, yang berisi program dan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan setiap tahun. Kegiatan tersebut adalah:

1. Mengadakan evaluasi kurikulum masing-masing program studi secara berkala.
2. Mengembangkan pola pembelajaran yang seimbang antara kemampuan kognitif, afektif, dan psikomotorik dalam meningkatkan kemampuan akademik (*hard skill*) dan kemampuan *soft skill*.
3. Meningkatkan kualitas proses rekrutment mahasiswa, belajar mengajar, monitoring dan evaluasi.
4. Berusaha untuk meningkatkan sumberdaya dosen, dana, sarana dan prasarana, peringkat akreditasi dalam rangka membuka prodi magister (S2) Ilmu Komunikasi dan Prodi Pembangunan Sosial.

5. Meningkatkan suasana akademik yang mendukung penguatan kultur akademik yang sehat atas dasar prinsip-prinsip dialogis, komunikasi dua arah dan egalitarian antar dosen dan mahasiswa.
6. Membangun dan meningkatkan teknologi informasi sesuai perkembangannya dengan sistem pengelolaan yang profesional.
7. Meningkatkan sistem penjaminan mutu universitas.
8. Meningkatkan kualitas dosen, tenaga penunjang akademik dan sarana prasarana yang menunjang proses pembelajaran.
9. Mengembangkan sistem evaluasi kinerja manajemen yang bermutu.
10. Mengkaji kemampuan institusi dan peluang pengembangan serta permintaan pasar dalam pembukaan program studi baru.
11. Meningkatkan fungsi dan peran unit-unit yang ada dan membentuk unit-unit baru dalam upaya peningkatan tridharma perguruan tinggi.
12. Meningkatkan kualitas layanan akademik.
13. Meningkatkan kemampuan penelitian dan kerjasama dibidang riset pada tingkat nasional dan internasional.
14. Mendorong dan memfasilitasi peningkatan kemampuan dosen dalam bidang penelitian dan pengabdian masyarakat, serta menyusun sistem pengembangannya.

2. FAKTOR KEBERHASILAN DAN KEBIJAKAN DASAR

Kunci keberhasilan dan dan kebijakan yang harus dilakukan oleh institusi harus menyentuh unsur-unsur sebagai berikut :

2.1. Pendidikan dan pengajaran

Menjaga atmosfir akademis demi terciptanya suasana pembelajaran yang kondusif dengan jalan menjaga suasana pembelajaran dan serta penggunaan sarana dan prasarana yang tersedia secara maksimal. Disamping itu kesungguhan dan partisipasi aktif civitas akademika dalam meningkatkan proses pembelajaran merupakan syarat pendukung utama keberhasilan dalam bidang pendidikan dan pengajaran. Faktor pendukung yang lain adalah berjalannya proses akademik sesuai dengan rencana dan ketentuan yang berlaku.

Diharapkan seluruh kebijakan tentang pendidikan dan pengajaran selalu mengarah kepada terciptanya atmosfer akademis yang kondusif profesionalisme guna meraih keunggulan kompetitif untuk meningkatkan daya saing. Disamping itu arah kebijakan diarahkan untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran dan pemantapan kurikulum untuk pencapaian tujuan guna memperluas kesempatan dan akses untuk memperoleh pendidikan tinggi

2.2. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Berbekal pada Alumni yang menduduki Jabatan Strategis di berbagai instansi di lingkungan Pemda Aceh dan Pemerintah Kabupaten/Kota, Unida secara umum telah mengadakan MOU dengan Pemkab dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. MOU ini sangat membantu dalam mengatasi masalah pendanaan, karena menjadi *leading sectore* dari Pemkab disamping terlatih dalam mengadakan penelitian dan pengabdian, para dosen juga akan mendapatkan tambahan penghasilan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan para dosen

Kebijakan dalam bidang ini difokuskan untuk mendorong tumbuhnya penelitian yang bermutu dan dikelola secara baik sehingga melahirkan karya penelitian dan inovasi yang unggul, serta memperoleh pengakuan secara regional ataupun nasional. Pada pengabdian masyarakat didorong terwujudnya pengabdian yang bermutu, sehingga melahirkan kegiatan dan hasil pengabdian yang terkait pada pendidikan dan penelitian, memberdayakan masyarakat serta memperkuat kemitraan dengan pemerintah pusat dan daerah serta sektor swasta.

2.3. Umum dan Keuangan

Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap citra positif Universitas Iskandarmuda merupakan faktor mendasar yang harus ada. Hal ini berkaitan dengan kemampuan dalam menggalang dana dari segala sumber sesuai dengan kebutuhan. Secara internal

meningkatnya disiplin dan etos kerja civitas akademika juga merupakan prasyarat utama.

Kebijakan mengenai masalah umum dan keuangan ini difokuskan pada sistem tatanan kelembagaan dan pengelolaan Universitas yang efisien dan efektif serta akuntabel. Disamping itu juga penataan SDM untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas pemanfaatan SDM untuk memotivasi peningkatan kinerja tenaga akademik dan non akademik dikembangkan sistem kesejahteraan. Selanjutnya untuk menghasilkan pendapatan sebagai sumber dana universitas perlu pemanfaatan dan pengembangan sarana dan prasarana serta membangun kerja sama dengan pihak luar.

2.4. Sarana dan Prasarana

Kemampuan dalam menyiapkan sarana dan prasarana yang memadai merupakan faktor kunci keberhasilan bidang sarana dan prasarana. Kebijakan bidang ini difokuskan pada kondisi lingkungan universitas yang aman, bersih, indah dan nyaman. Disamping itu juga terpenuhinya sarana dan prasarana demi kelancaran proses belajar mengajar, seperti kelengkapan Lab komputer dan Lab praktikum, LCD di masing-masing ruangan dan lain-lain.

2.5. Kemahasiswaan

Faktor kunci keberhasilan bidang ini bertumpu pada kreativitas dan daya inovatif mahasiswa dalam mengembangkan kegiatan penalaran, minat dan bakat. Tersedianya fasilitas yang mendukung menjadi syarat utama mendukung kegiatan kemahasiswaan. Keberhasilan bidang akan menjadi penarik minat calon mahasiswa untuk mendukung kontinuitas penerimaan mahasiswa baru.

2.6. Sistem Informasi

Syarat keberhasilan bidang teknologi informasi dan komunikasi (TIK) adalah penerapan dan pemanfaatan TIK yang sesuai dengan kebutuhan universitas baik untuk kebutuhan

manajerial, administratif akademik maupun proses belajar mengajar. Kebijakan ini difokuskan pada pengembangan infra struktur, sistem informasi akademik dan manajemen berbasis TIK serta dukungan terhadap proses belajar mengajar maupun kebutuhan praktika profesi

BAB II IMPLEMENTASI OPERASIONAL PROGRAM KERJA

1. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
1	Peningkatan Mutu Proses Pembelajaran		
	a. Pengajuan akreditasi dan penataan lampirannya.	a. Penyusunan laporan dilakukan oleh tim yang dibentuk fakultas.	
	b. Ceking Persiapan kelengkapan modul pembelajaran dari masing-masing Mata Kuliah.	a. Fakultas memberikan motivasi pada Dosen untuk menyempurnakan modulnya.	a. Check dan evaluasi lanjutan b. Ada pemberian semacam insentif berbasis kinerja civitas akademika.
	c. Mempersiapkan Buku Ajar / <i>hands Out</i> .	a. Mencari materi berkaitan dengan buku ajar. b. Memotivasi dosen untuk mengembangkan buku ajar.	a. Mengundang pakar/dosen yang telah mendapatkan hibah buku ajar. b. Diharapkan buku ajar dosen sudah terbit..
	d. Evaluasi Proses Belajar dengan sistem umpan balik lewat kuesioner pada	a. Evaluasi manual mutu yang sudah ada. b. Melaksanakan kontinuitas <i>student rating</i>	Checking dan evaluasi lanjutan.

	mahasiswa.		
	e. Penataan dan pembenahan peralatan operasional pembelajaran.	Melengkapi peralatan yang ada sesuai skala prioritas.	Evaluasi dan proses lanjutan.
	f. Pemanfaatan Sarana dan Prasarana.	a. Memaksimalkan fungsi lab komputer & praktikum sosial b. Dorongan atau motivasi pada kelompok mahasiswa.	Evaluasi dan proses lanjutan kemungkinan peningkatan kapasitas sarana TIK.
	g. Penyempurnaan SAP	a. Checking dan evaluasi kemungkinan SAP yang tidak relevan. b. Diskusi dengan dosen senior atau pakar tentang pelatihan mahasiswa pada politik praktis.	Evaluasi lanjutan dan kemungkinan peningkatan / peninjauan SAP.
No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
2	Pengembangan Kurikulum yang Kompetitif		
	a. Peninjauan dan pengembangan kurikulum berstandar kompetensi	Dialog kolegial untuk mengevaluasi relevansi materi dalam kurikulum	Evaluasi dan Proses lanjutan / perubahan kurikulum
	b. Pengembangan kualitas presentasi pembelajaran menggunakan teknologi informasi.	Penggunaan sarana LCD dan lab Komputer / praktikum	Evaluasi dan proses lanjutan.
	c. Pembentukan blok akademis untuk mendukung proses pembelajaran.	Pelatihan pada dosen untuk membuat kelompok akademik.	Blok Akademis belum terbentuk, namun penggunaan TIK sudah berjalan normal.

2. Bidang Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018

1	Riset dan Pengembangan		
	a. Pengembangan data base dana hibah penelitian.	Pengaksesan data-data hibah eksternal berserta persyaratan kualifikasinya.	Update dan evaluasi data pengembangan.
	b. Pengembangan kompetensi dan peran serta dosen dalam bidang penelitian.	Kegiatan dosen dalam penelitian dengan memanfaatkan dana eksternal atau internal	Proses lanjutan
	c. Penerbitan Jurnal Ilmiah berstandar ISSN.	Pelaksanaan kontinuitas penerbitan jurnal.	Proses lanjutan dan evaluasi kemungkinan pengajuan akreditasi.
2	Pengabdian Masyarakat		
	a. Penyusunan modul penyuluhan dan workshop	Evaluasi dan pengembangan modul yang ada	Penambahan modul yang ada untuk meningkatkan relevansi
	b. Pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dan istitusi yang lain	Evaluasi dan perancangan pengabdian pada masyarakat pada Kuliah Kerja Mahasiswa	Evaluasi dan proses lanjutan

3. Bidang Umum dan Keuangan

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
1	Upaya Peningkatan Citra Positif Lembaga		
	Mendorong aktifitas public civitas akademika Unida	Berperan serta dalam aktifitas olah raga maupun seni yang berpeluang mengenalkan dan mempromosikan Unida	Evaluasi lanjutan dan kemungkinan implementasi pemberian insentif civitas yang berpartisipasi dalam kegiatan yang memiliki nilai promotif
2	Pengembangan Sumber Daya Manusia		

a. Sosialisasi aturan kepegawaian	Pelaksanaan sosialisasi aturan kepegawaian terbaru dan penerapannya	Evaluasi penerapan aturan kepegawaian dan implementasi lanjutan
b. Sosialisasi Serdos	Pemantapan beban dosen	Evaluasi terhadap dosen yang sudah maupun yang belum Serdos.
c. Pelaksanaan Evaluasi kinerja	Evaluasi kinerja dan pengaturan job description berdasarkan mutasi pegawai terbaru	Evaluasi pelaksanaan job description dan implementasi kerja lanjutan, rotasi internal jika diperlukan
d. Pengembangan kapasitas kompetensi karyawan	Mengikuti sertakan dosen dan mahasiswa dalam seminar dan pelatihan untuk mengembangkan kompetensi	Evaluasi fungsional dan implementasi karya dosen maupun staf
e. Usaha pengembangan jaringan hubungan melalui MOU dengan institusi pemerintahan maupun institusi non pemerintahan	Pelaksanaan MOU yang sudah ada dan upaya pengembangan jaringan	Evaluasi lanjutan dan kemungkinan pengembangan MOU kelembagaan

4. Bidang Sarana dan Prasarana

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
1	Penataan Prasarana Kuliah		
	a. Penataan Tata Ruang Kantor	Pembenahan dari sudut kebersihan dan fungsinya	Evaluasi penataan ruang yang sudah dilaksanakan
	b. Penataan Tata Ruang Kuliah	Pembenahan ruang kuliah dari sisi kebersihan, fungsional,	Evaluasi lanjutan penataan ruang dan perbaikan maupun fungsionalnya
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana IT		
	Mengupayakan bantuan institusi eksternal untuk pengembangan sarana dan prasarana	Penyiapan data dan kemungkinan kerjasama kelembagaan	Implementasi kerjasama kelembagaan

5. Bidang Kemahasiswaan

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
1	Pengembangan Akademik Mahasiswa		
	a. Mengirim mahasiswa dalam berbagai lomba karya ilmiah	Partisipasi mahasiswa dalam berbagai lomba karya ilmiah.	Evaluasi dan implementasi lanjutan
	b. Mengirim mahasiswa pada acara pelatihan berbagai karya ilmiah dan praktika untuk mahasiswa	Penyelenggaraan pelatihan karya ilmiah dan praktika untuk mahasiswa	Evaluasi dan implementasi lanjutan
	c. Menfungsikan alumni dengan melibatkan dan mengundang mereka untuk transfer pengetahuan bidang profesi komunikasi	Pelaksanaan kegiatan transfer bidang pengetahuan alumni	Evaluasi kontinuitas pelaksanaan dan implementasi lanjutan
2	Pengembangan Minat dan Bakat Mahasiswa		
	a. Mengadakan diklat pada Unit kegiatan Mahasiswa yang ada	Melatih mahasiswa terlibat dalam mengelola kantin mahasiswa	Evaluasi secara berkelanjutan

	b. Pelaksanaan kegiatan apresiatif pada masing-masing Unit Kegiatan Mahasiswa yang ada	Pelaksanaan kegiatan pada masing-masing Unit Kegiatan Mahasiswa	Evaluasi kontinuitas dan pelaksanaan lanjutan
--	--	---	---

Sistem Informasi

No	RENCANA PROGRAM	DESKRIPSI OPERASIONAL PROGRAM KERJA	
		TAHUN PELAKSANAAN 2016-2017	TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018
1.	Pengembangan kemampuan personal dalam menggunakan sarana TI pengoperasian berbasis Teknologi Informasi Komunikasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik	Melibatkan serta melatih mahasiswa untuk terampil menggunakan sarana praktikum yang ada baik komputer maupun lab praktikum	Evaluasi dan implementasi pengembangan

6. Rancangan Pelaksanaan Operasional Program Kerja Tahun 2017 -2018

No	PROGRAM KERJA	PELAKSANAAN KERJA BULAN BERJALAN/PRIORITAS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A BIDANG PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN													
1	Peningkatan Mutu Proses Pembelajaran												
	a. Persiapan pengajuan akreditasi dan penataan lampirannya												
	b. Persiapan modul pembelajaran												
	c. Persiapan pengembangan buku ajar dosen												
	d. Evaluasi proses pembelajaran												
	e. Penataan sarana operasional												
2	Pengembangan Kurikulum yang Kompetitif												
	a. Evaluasi dan pengembangan kurikulum berstandar kompetensi												
	b. Pengembangan GBPP, SAP dan buku ajar berdasar evaluasi kurikulum												
3	Pengembangan Sistem Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi Komunikasi (TIK)												
	a. Pengembangan kualitas presentasi pembelajaran menggunakan teknologi informasi												

No	PROGRAM KERJA	PELAKSANAAN KERJA BULAN BERJALAN/PRIORITAS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
B Bidang Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat													
1	Riset dan Pengembangan												
	a. Penataan data base dana penelitian		■	■	■								
	b. Pengembangan kompetensi dan peran serta dosen dalam bidang penelitian								■	■			
	c. Persiapan jurnal ilmiah berstandar ISSN								■	■	■		
	d. Persiapan penelitian order dari pemkab/kota tentang data base penanggulangan kemiskinan dari sector PNPM dengan team								■	■	■		
2	Pengabdian Masyarakat												
	a. Penyusunan modul penyuluhan dan workshop								■	■	■		
	b. Pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dan istitusi yang lain											■	■
C													
1	Penataan tata ruang												
	a. Pembedahan ruang kuliah				■	■	■				■	■	■
	b. Pembedahan ruang kantor					■	■					■	■
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana IT												
	a. Mengupayakan bantuan institusi eksternal untuk pengembangan sarana dan prasarana		■	■	■							■	■
	b. Penambahan sarana wifi termasuk hot spot										■	■	■

BAB III

PENUTUP

Alhamdulillah Rencana Operasional Tahunan ini bisa disusun, dengan harapan seluruh aktifitas diluar pengembangan sudah terekam, sehingga Rencana Operasional ini berfungsi sebagai acuan kerja tahunan bagi seluruh aktifitas terutama dalam rangka mewujudkan Tri Dharma Perguruan Tinggi

Kami seluruh personal yang terlibat akan berupaya maksimal untuk mewujudkan apa yang telah digariskan dalam Rencana Operasional ini dan kami selalu terbuka untuk melakukan revisi sebagai konsekwensi logis sehingga rencana operasional ini bersifat terbuka dan dinamis, Semoga bermanfaat dan membawa berkah

Banda Aceh, Januari 2017

Tim Penyusun